

بسمه تعالی



## آیین نامه نظارت و ارزیابی مرکز رشد فناوری دانشگاه اصفهان

### ماده ۱- مقدمه

مرکز رشد فناوری به تحقیق به عنوان مرکز توسعه فناوری و رونق اقتصادی کشور محسوب می شود، که به منظور حمایت از کارآفرینان تحصیل کرده تأسیس شده و با ارائه امکانات و تسهیلات عمومی زمینه توسعه واحدهای فناوری و شرکت های جدید را فراهم می نماید.

این آیین نامه با توجه به مصوبات ۸۱/۲/۱۷ شورای گسترش آموزش عالی در خصوص تأسیس و اساسنامه مراکز رشد فناوری و به منظور ارزیابی فعالیت ها و نظارت بر حسن اجرای امور و جهت اطمینان از هدایت مطلوب هسته/ شرکت های فناوری در دستیابی به اهداف مورد نظر تهیه شده است.

### ماده ۲- هدف

برای نیل به اهداف ذیل مرکز رشد دانشگاه اصفهان اقدام به نظارت و ارزیابی واحدهای فناوری می نماید.

الف: ارزیابی بر واحدهای فناوری شامل موارد زیر می باشد:

- ❖ مشخص نمودن اطمینان از روند روبه رشد تحقق طرح کاری
- ❖ تعیین سطح رشد و میزان موفقیت واحدهای فناوری در تکمیل کار گروه کاری و پیشبرد برنامه کاری (BP)
- ❖ بهبود و توسعه ساز و کارهای هدایت، مدیریت و پشتیبانی از واحدهای فناوری
- ❖ ارزیابی رشد کمی و کیفی و نظارت بر عملکرد واحدهای فناوری با رعایت استقلال و خود اتکایی واحدها
- ❖ ارزیابی زمان مند بوده و بر اساس معیارهای مندرج در کاربرگ های مصوب مرکز رشد توسط کارشناس منتخب مدیر و مرکز رشد صورت می پذیرد.

ب: نظارت بر واحدهای فناوری شامل موارد ذیل می شود:

- ❖ نظارت بر اجرای صحیح برنامه کاری و سیاست های تعیین شده
- ❖ نظارت بر توان نیروی انسانی و کیفیت فرآورده ها، فرآیندها و خدمات
- ❖ بررسی گزارش های ادواری واحد فناوری

**تبصره:** نتایج نظارت و ارزیابی فناوری مبنای اصلی تعیین و سطح خدمات در دوره‌های رشد بوده و تصمیم‌گیری نسبت به ادامه استقرار، استقرار مشروط یا خروج از مرکز و محاسبه میزان بازپرداخت حمایت‌های مالی و هر نوع تعامل دیگر بین مرکز رشد و واحد فناوری بر اساس این نتایج صورت خواهد پذیرفت.

### **ماده ۳- تعاریف**

در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:

- ❖ **دانشگاه:** دانشگاه اصفهان
- ❖ **مرکز:** مرکز رشد فناوری دانشگاه اصفهان
- ❖ **شورا:** شورای پذیرش مرکز رشد دانشگاه اصفهان
- ❖ **هسته / شرکت:** هسته‌ها و واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد دانشگاه اصفهان
- ❖ **هسته (تیم کاری):** گروه کاری متشکل از تعدادی افراد صاحب ایده با زمینه کاری مشخص که در صدد تشکیل یک شرکت حقوقی می‌باشند.
- ❖ **شرکت خصوصی:** واحدهایی که با هدف تولید محصول یا ارائه خدمات متخصص متکی بر فناوری در قالب یک شرکت ثبت شده اقدام به فعالیت می‌نمایند.
- ❖ **واحد تحقیق و توسعه:** واحدی است که با انجام تحقیقات برای دستیابی به فناوری پیشرفته، ساخت نمونه و یا انجام خدمات جدید مبتنی بر علوم و دانش در راستای اهداف و طرح تجاری شرکت مادر (اعم از شرکت دولتی یا خصوصی) ایجاد می‌شود.
- ❖ **واحد پژوهشی دانشگاهی:** واحدی است که از وزارت علوم تحقیقات و فناوری دارای مجوز واحد پژوهشی است و شامل گروه‌های پژوهشی، پژوهشکده، پژوهشگاه دانشگاهی است.
- ❖ **ایده محوری:** طرح یا ایده بازار پسند که اجرای آن مبتنی بر تحقیقات و فناوری باشد و در نهایت منجر به محصول با ارائه خدمات با ارزش افزوده بالا گردد و می‌تواند ایجاد یک فرصت کسب و کار دانش بنیان نماید.
- ❖ **طرح تجاری (BP):** سندی جامع در مورد کسب و کار هسته / شرکت / گروه یا فرد کارآفرین است.

### **ماده ۴- شاخص‌های نظارت و ارزیابی**

نظارت و ارزیابی واحدهای فناوری شامل، سنجش میزان تحقق اهداف مندرج در برنامه کاری و حصول بلوغ سازمانی و پیشرفت کاری واحد فناوری خواهد بود. بدین منظور از شاخص‌های مختلف دوران رشد مقدماتی و رشد در دوره‌های ۳ ماهه یا ۶ ماهه شامل:

- ۱- بررسی تحقق ایده محوری ۲- بلوغ سازمانی ۳- بلوغ علمی و فناوری ۴- بلوغ مالی

استفاده می شود.

## ماده ۵- دوره ارزیابی

ارزیابی واحدهای مستقر در مرکز رشد در دوره رشد مقدماتی و رشد همواره صوت می گیرد.

الف: دوره رشد مقدماتی:

❖ هسته های فناور بواسطه اینکه شخصیت حقوقی نداشته در مدت زمان استقرار در رشد مقدماتی در قالب فرم مربوطه، هر ۲ ماه یکبار باید گزارش عملکرد خود را به مدیر مرکز ارائه نمایند.

ب: دوره رشد:

❖ شرکت ها، واحدهای تحقیق و توسعه، واحدهای پژوهشی دانشگاهی در مدت زمان استقرار در دوره رشد هر ۳ ماه یکبار و بر اساس فرم مربوطه باید گزارش عملکرد خود را به مدیر مرکز ارائه نماید.

**تبصره:** ارزیابی از هسته های فناور، شرکت ها، واحد تحقیق و توسعه RD، واحدهای پژوهشی دانشگاهی توسط مدیر مرکز رشد انجام می شود. اگر واحدی در ارزیابی امتیاز لازم را نیاورد یا به تعهدات خود مطابق قرارداد عمل نکرده باشد یا مقررات مرکز را نقض کرده باشد شورا به واحد تذکر کتبی داده و در صورت تکرار می تواند واحد را اخراج کند.

**تبصره:** جهت ارزیابی روند شرکت ها و پیشرفت کار شرکت ها در دستیابی به اهداف مورد نظر، در ابتدای ورود شرکت ها به دوره رشد یک نقشه راه توسط شرکت و با تأیید مرکز رشد تهیه می گردد، که در آن سطوح توسعه محصول تکنولوژی، بازار و زمانبندی اجرای پروژه ها لحاظ شده است.

**ماده ۶-** هر واحد باید تابع مقررات و آئین نامه های مرکز باشد و به تعهدات مندرج در قراردادهای منعقد شده با مرکز عمل نماید. عدم انجام تعهدات، فسخ قرارداد اسکان و عدم استقرار را به دنبال خواهد داشت.

**ماده ۷-** کلیه واحدها باید فعالیت تمام وقت داشته و حداقل یک نفر در محل دفتر کار واحد حضور داشته باشد. البته برای واحدهای RD و پژوهشی دانشگاهی حضور پاره وقت کارشناس برای انجام و پی گیری امور واحد بلامانع است.

**ماده ۸-** این آیین نامه در ۸ ماده و ۳ تبصره در پنجمین صورتجلسه مورخ ۹۴/۱۱/۱۰ مورد تأیید و امضای شورای پذیرش مرکز رشد قرار گرفته و جهت اجرا به کلیه هسته / شرکت های فناور ابلاغ می گردد.